



ΕΥΡΩΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων- Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας

Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ και λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του

Στα πλαίσια της σύμβασης «Εμπειρογνωμοσύνη για τη σύσταση και τη λειτουργία
Μηχανισμού Στήριξης της Επιχειρηματικής Καινοτομίας - Innovation Agency»

Σεπτέμβριος 2021
Έκδοση 1.1

Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ και λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑ & Ξ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑ-ΕΚ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ και λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του

ΕΥΡΩΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε.

Δ/νση: Αντώνη Τρίτση 21, 57001, Θέρμη,
Θεσ/νίκη

Τηλ: 2310 804000

Fax: 2310 804100

Email: info@euroconsultants.com.gr

Δ/νση Γρ. Αθηνών: Ακαδημίας 5, ΤΚ 10671,
Αθήνα

Τηλ: 211 100 1600

Fax: 210 3615581

Email: euroath@euroconsultants.com.gr

Site: www.euroconsultants.gr



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑ & Ξ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑ-ΕΚ

ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πληροφορίες Εγγράφου

Κωδικός Παραδοτέου:	Π2- Έκδοση 1.1
Τίτλος Παραδοτέου:	Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ και λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του
Είδος Παραδοτέου: (Δ/Ε)*	<u>Δημόσιο</u> /Εσωτερικό
Ημερομηνία Παράδοσης:	29.09.2021
Έκδοση:	1.1
Κατάσταση:	Προς Υποβολή

Περιεχόμενα

Παρατηρήσεις της Επιτροπής Παραλαβής και Αντιμετώπιση τους από τον Ανάδοχο.....	7
Σύνοψη.....	10
Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ).....	11
Άρθρο 1- Περιεχόμενο	11
Άρθρο 2- Σύσταση Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ)	11
Άρθρο 3- Στόχοι και Σχέδιο Δράσης του ΜΣΕΚ.....	13
Άρθρο 4- Νομική μορφή του ΜΣΕΚ.....	14
Άρθρο 5- Όργανα Διοίκησης και Οργάνωσης του ΜΣΕΚ	14
Άρθρο 6- Εσωτερική Διάρθρωση και Αρμοδιότητες	17
Άρθρο 7- Προσωπικό του ΜΣΕΚ	24
Άρθρο 8- Όροι Πρόσληψης.....	27
Άρθρο 9- Μισθολογική Εξέλιξη Προσωπικού- Συναφή Θέματα	28
Άρθρο 10- Αξιολόγηση Προσωπικού.....	30
Άρθρο 11- Πειθαρχικός Έλεγχος.....	30
Άρθρο 12- Μητρώο Εμπειρογνομόνων	30
Άρθρο 13- Συνεργασία και συμμετοχή σε νομικά πρόσωπα.....	31
Άρθρο 14- Χρηματοδότηση του ΜΣΕΚ.....	31
Άρθρο 15- Παρακολούθηση και Αξιολόγηση	32
Παράρτημα 1- Ανάλυση παραμέτρων και πρόταση για την επιλογή της Νομικής μορφής του ΜΣΕΚ.....	33
Παράρτημα 2- Κοστολόγηση των προτεινόμενων υπηρεσιών και δράσεων του ΜΣΕΚ	39

Παρατηρήσεις της Επιτροπής Παραλαβής και Αντιμετώπιση τους από τον Ανάδοχο

Για την 1^η Έκδοση του Παραδοτέου (Π2 Έκδοση 1.0) έγιναν παρατηρήσεις από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, οι οποίες αντιμετωπίστηκαν στην παρούσα Έκδοση του Παραδοτέου (Π1 Έκδοση 1.1) ως εξής:

Παρατήρηση	Τρόπος Αντιμετώπισης
1. Η ανάπτυξη του 2 ^{ου} παραδοτέου θα πρέπει να αποτελέσει το υπόβαθρο και τη βάση για την κατάρτιση του αντίστοιχου θεσμικού κειμένου σύστασης, οργάνωσης, λειτουργίας, έργου / αποστολής, χρηματοδότησης / πόρων, κανονισμού λειτουργίας κ.τλ. για τον ζητούμενο φορέα / οργανισμού. Κατά συνέπεια θα πρέπει να έχει τη δομή και τις ενότητες που απαρτίζουν ένα αντίστοιχο θεσμικό κείμενο που αφορά τη σύσταση ενός νέου οργανισμού και να παραθέτει σχετική ανάλυση / ανάπτυξη για το κάθε θέμα που τον αφορά.	Έγινε εκτεταμένη αναμόρφωση του 2 ^{ου} Παραδοτέου που πλέον περιλαμβάνει το σύνολο των όρων σύστασης, οργάνωσης, λειτουργίας, έργου και αποστολής, χρηματοδότησης και πόρων και την οργανωτική δομή του Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ), την εσωτερική διάρθρωση των υπηρεσιών του, τα αντικείμενα τους και τις σχέσεις μεταξύ τους και με τη διοίκηση, τον αριθμό των θέσεων του προσωπικού και τα προσόντα πλήρωσης αυτών, την κατανομή τους στις οργανικές μονάδες του ΜΣΕΚ, τους όρους πρόσληψης του προσωπικού, τη μισθολογική του εξέλιξη, την αξιολόγηση και τον πειθαρχικό έλεγχο αυτού.
2. Να αναλυθούν περαιτέρω οι 2 προτεινόμενες νομικές μορφές του ΜΣΕΚ και να αποτυπωθούν οι ουσιαστικές διαφορές καθώς και τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα κάθε πρότασης έτσι ώστε να αποτελέσουν την κατάλληλη εισροή στη λήψη αποφάσεων.	Στο Παράρτημα 1 παρατίθεται ανάλυση για τα χαρακτηριστικά καθώς και τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα των 2 προτεινόμενων νομικών μορφών και γίνεται σχετική πρόταση για το ΜΣΕΚ.
3. Οι ενότητες που αφορούν το ρόλο, το σκοπό, τις αρμοδιότητες, τη διοικητική διάρθρωση και τους πόρους απαιτείται να αναλυθούν και να περιγραφούν περαιτέρω με βάση και το επικαιροποιημένο 1 ^ο παραδοτέο καθώς και τις παρατηρήσεις και τις κατευθύνσεις που δόθηκαν στο πλαίσιο της 1 ^{ης} υποβολής του. Στο πλαίσιο αυτό, θα πρέπει να	Το Άρθρο 6- Εσωτερική Διάρθρωση και Αρμοδιότητες του προτεινόμενου Κανονισμού Λειτουργίας περιγράφει λεπτομερώς τις αρμοδιότητες των επιπέδων λειτουργίας και τους ρόλους των προτεινόμενων οργάνων καθώς και τις οι σχέσεις μεταξύ των οργάνων αυτών.

Παρατήρηση	Τρόπος Αντιμετώπισης
<p>διευκρινιστούν οι αρμοδιότητες κάθε επιπέδου, να εμπλουτιστεί η περιγραφή του ρόλου των προτεινόμενων οργάνων και να αποσαφηνιστούν οι σχέσεις μεταξύ των οργάνων αυτών.</p>	
<p>4. Για τον προσδιορισμό του ρόλου, του σκοπού και των αρμοδιοτήτων του ΜΣΕΚ είναι απαραίτητο να ληφθούν υπόψη τα έως τώρα συμφωνηθέντα με τις εμπλεκόμενες Γενικές Γραμματείες ως προς τις δομές που θα συσταθούν στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου. Ως παράδειγμα αναφέρεται η σχετική παράγραφος στη σελ. 8 όπου διατυπώνεται ως πρόταση ότι ο ΜΣΕΚ θα υποστηρίζει το ΣΕΕ ενώ έχει αποφασιστεί το ΣΕΕ να υποστηρίζεται από την Τεχνική Γραμματεία υπό το ΓΓ Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ.</p>	<p>Έγινε αναμόρφωση σε διάφορα σημεία του Παραδοτέου για να εξασφαλιστεί η προσαρμογή με τα έως τώρα συμφωνηθέντα με τις εμπλεκόμενες Γενικές Γραμματείες.</p>
<p>5. Στο επικαιροποιημένο παραδοτέο να ενσωματωθεί ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΜΣΕΚ όπως ορίζεται στη σύμβαση.</p>	<p>Έγινε εκτεταμένη προσαρμογή του προτεινόμενου Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ) ο οποίος περιλαμβάνει τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Άρθρο 1- Περιεχόμενο - Άρθρο 2- Σύσταση Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ) - Άρθρο 3- Στόχοι και Σχέδιο Δράσης του ΜΣΕΚ - Άρθρο 4- Νομική μορφή του ΜΣΕΚ - Άρθρο 5- Όργανα Διοίκησης και Οργάνωσης του ΜΣΕΚ - Άρθρο 6- Εσωτερική Διάρθρωση και Αρμοδιότητες - Άρθρο 7- Προσωπικό του ΜΣΕΚ - Άρθρο 8- Όροι Πρόσληψης - Άρθρο 9- Μισθολογική Εξέλιξη Προσωπικού- Συναφή Θέματα

Παρατήρηση	Τρόπος Αντιμετώπισης
	<ul style="list-style-type: none"> - Άρθρο 10- Αξιολόγηση Προσωπικού - Άρθρο 11- Πειθαρχικός Έλεγχος - Άρθρο 12- Μητρώο Εμπειρογνομόνων - Άρθρο 13- Συνεργασία και συμμετοχή σε νομικά πρόσωπα - Άρθρο 14- Χρηματοδότηση του ΜΣΕΚ - Άρθρο 15- Παρακολούθηση και Αξιολόγηση
<p>6. Να επανεξεταστεί η σύσταση του προτεινόμενου Συμβουλίου Διασφάλισης Ποιότητας και να τεκμηριωθεί η προστιθέμενη αξία του στο σύστημα του Μηχανισμού, δεδομένου ότι δεν είναι σαφές το αντικείμενο εργασιών, από ποιους θα απαρτίζεται και πώς θα διασυνδέονται οι εργασίες του με τις εργασίες του ΜΣΕΚ.</p>	<p>Αφαιρέθηκε από τη δομή και το οργανόγραμμα το Συμβούλιο Διασφάλισης Ποιότητας.</p>
<p>7. Στα θέματα του προσωπικού που θα στελεχώνουν το ΜΣΕΚ, να ενσωματωθεί μια ενδεικτική περιγραφή του προσοντολογίου των στελεχών.</p>	<p>Προστέθηκαν ενδεικτικές περιγραφές προσόντων στο Άρθρο 7- Προσωπικό του ΜΣΕΚ.</p>
<p>8. Οι προτεινόμενες υπηρεσίες και δράσεις του σχεδίου δράσης (έχουν ενσωματωθεί και στο 1^ο παραδοτέο ως ενδεικτικές) να επανεξεταστούν, να οριστικοποιηθούν και να περιγραφούν αναλυτικά εντός του πλαισίου λειτουργίας και αποστολής του ΜΣΕΚ. Στη συνέχεια, οι δράσεις αυτές να κοστολογηθούν λαμβάνοντας υπόψη και τους ενδεικτικούς πίνακες κοστολόγησης 6 και 7 στη σελ. 71 και 72 του παραδοτέου 1.</p>	<p>Οι προτεινόμενες υπηρεσίες και δράσεις του σχεδίου δράσης που περιλαμβάνονται στο Άρθρο 3- Στόχοι και Σχέδιο Δράσης του ΜΣΕΚ και το Άρθρο 6- Εσωτερική Διάρθρωση και Αρμοδιότητες είναι όσες έχουν γίνει αποδεκτές στο πλαίσιο της έκδοσης v1.2 του 1^{ου} Παραδοτέου.</p> <p>Η κοστολόγηση τους πράγματι περιλαμβάνεται στον Πίνακα 6 του 1^{ου} Παραδοτέου, δεν κρίνεται δε σκόπιμο να συμπεριληφθούν στο κύριο σώμα της παρούσας 'Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ' (καθώς αποτελούν πρόβλεψη), αλλά στο παρόν Παραδοτέο ως Παράρτημα 2.</p>
<p>9. Επίσης, να κοστολογηθούν πάγιες ανάγκες παροχής στοιχείων και υλικο-τεχνικών απαιτήσεων για την υποστήριξη του έργου του ΜΣΕΚ.</p>	<p>Η κοστολόγηση των πάγιων αναγκών παροχής στοιχείων και υλικο-τεχνικών απαιτήσεων για την υποστήριξη του έργου του ΜΣΕΚ περιλήφθηκε ως υπόμνημα στο Παράρτημα 2.</p>

Σύνοψη

Το παρόν παραδοτέο έχει συνταχθεί από την Ευρωσύμβουλοι Α.Ε. για την Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων στα πλαίσια της σύμβασης «Εμπειρογνωμοσύνη για τη σύσταση και τη λειτουργία Μηχανισμού Στήριξης της Επιχειρηματικής Καινοτομίας - Innovation Agency».

Ο σκοπός του είναι να αναπτυχθεί ένα πρότυπο για τον Κανονισμό Λειτουργίας του Μηχανισμού Στήριξης της Επιχειρηματικής Καινοτομίας- Innovation Agency και να προετοιμαστούν τα λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του.

Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ)

Ο Υπουργός Ανάπτυξης & Επενδύσεων

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

[Παρατίθενται οι σχετικές διατάξεις]

Άρθρο 1- Περιεχόμενο

Ο παρών Κανονισμός ορίζει τους όρους σύστασης, οργάνωσης, λειτουργίας, έργου και αποστολής, χρηματοδότησης και πόρων και την οργανωτική δομή του Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ), την εσωτερική διάρθρωση των υπηρεσιών του, τα αντικείμενα τους και τις σχέσεις μεταξύ τους και με τη διοίκηση, τον αριθμό των θέσεων του προσωπικού και τα προσόντα πλήρωσης αυτών, την κατανομή τους στις οργανικές μονάδες του ΜΣΕΚ, τους όρους πρόσληψης του προσωπικού, τη μισθολογική του εξέλιξη, την αξιολόγηση και τον πειθαρχικό έλεγχο αυτού.

Άρθρο 2- Σύσταση Μηχανισμού Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας (ΜΣΕΚ)

1. Συνίσταται από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τη συμβολή των εμπλεκόμενων Γενικών Γραμματειών (Γενική Γραμματεία Δημόσιων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας Γενική Γραμματεία Έρευνας & Καινοτομίας) Ανώνυμος Εταιρεία με τίτλο «Μηχανισμός Στήριξης Επιχειρηματικής Καινοτομίας- (ΜΣΕΚ)».
2. Ο ΜΣΕΚ τελεί υπό την εποπτεία του Υπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων. Το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων οριοθετεί την αποστολή του ΜΣΕΚ, ελέγχει την εκπλήρωση των στόχων και χρηματοδοτεί τις δράσεις του.
3. Ο ΜΣΕΚ επιδιώκει σκοπούς κοινωφελείς και δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή τον συντονισμό μεταξύ τομέων πολιτικής για τη Βιομηχανία και την Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία (ΕΤΑΚ) και την ανάπτυξη της Καινοτόμου Επιχειρηματικότητας.
4. Ο ΜΣΕΚ θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες¹:

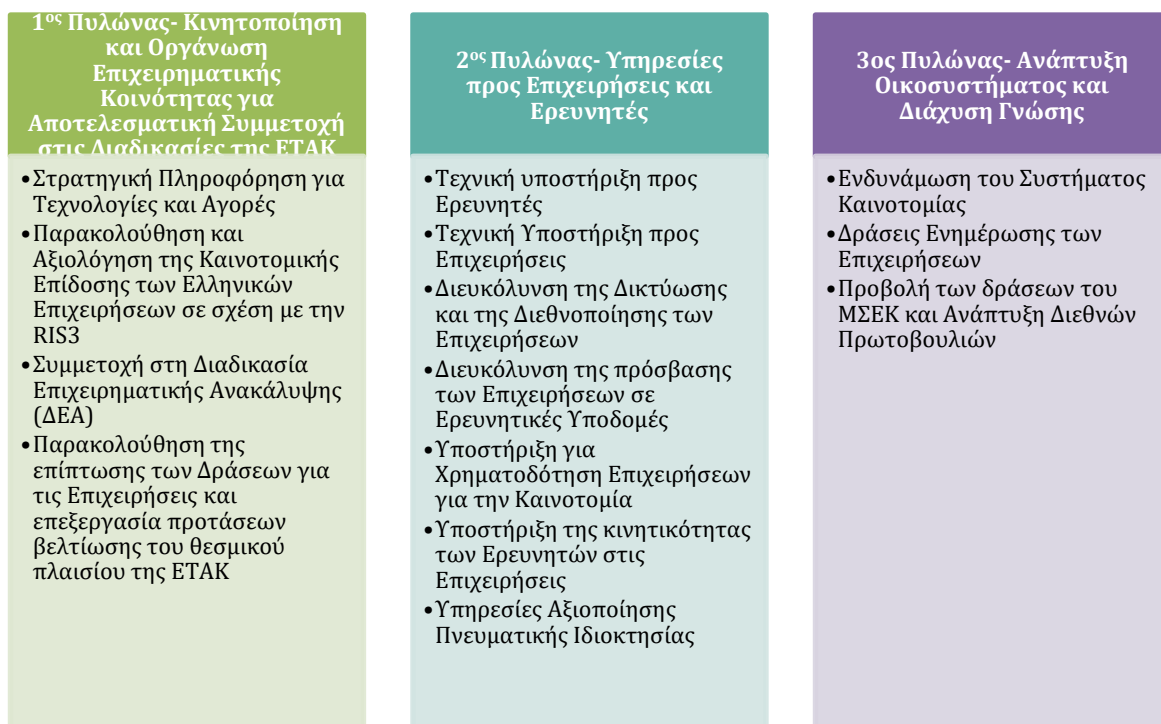
¹ «Ανάλυση Δεδομένων συμμετοχής του Παραγωγικού Τομέα, υποστήριξη της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης και Διαβούλευση με στόχο τη διαμόρφωση της ΕΣΕΕ», Ευρωσύμβουλοι Α.Ε. για την Αναθέτουσα Αρχή: Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων- Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας.

- Τη συνδρομή της Τεχνικής Γραμματείας Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ) υπό την Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στα πλαίσια του Μηχανισμού που περιλαμβάνει τις Πλατφόρμες Καινοτομίας και τον ΜΣΕΚ.
- Την εξασφάλιση της εκπροσώπησης του Παραγωγικού Τομέα στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) με αποτελεσματική συμμετοχή των επιχειρήσεων.
- Την ευθύνη για την υλοποίηση της ΔΕΑ και τη διαμόρφωση της ΕΣΕΕ σε στρατηγικούς τομείς όπου κάποιες Περιφέρειες εμφανίζουν ιδιαίτερη δυναμική και δραστηριότητα.
- Την εξασφάλιση της διασύνδεσης της ΕΣΕΕ με τις διεργασίες Βιομηχανικού Μετασχηματισμού, Ψηφιοποίησης και Διεθνοποίησης του Παραγωγικού Τομέα.
- Τη συμβολή στην επικαιροποίηση των στόχων της ΕΣΕΕ σε σχέση με τις τρέχουσες και μελλοντικές διεθνείς εξελίξεις (π.χ. εξωτερικοί παράγοντες, προτεραιότητες της Ε.Ε. και χρηματοδοτικά πλαίσια, συμμετοχή σε διεθνείς Αλυσίδες Αξίας, κ.λπ.).
- Τη διευκόλυνση της τεχνολογικής πληροφόρησης και της πρόσβασης σε ερευνητικές υποδομές των Επιχειρήσεων.
- Την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών στήριξης προς Επιχειρήσεις για την καλύτερη οργάνωση και ωρίμανση σχεδίων συνεργασίας επιχειρήσεων και ερευνητών.
- Την παροχή υπηρεσιών που συμβάλλουν στη βελτίωση της ικανότητας παραγωγής έρευνας και καινοτομίας από τις επιχειρήσεις, προσαρμογής τους στις απαιτήσεις της σύγχρονης ψηφιακής και οικολογικής μετάβασης της βιομηχανίας, της διεθνοποίησης καθώς και της ανάπτυξης κατάλληλων δεξιοτήτων.
- Την διαμόρφωση ολοκληρωμένων προτάσεων Βιομηχανικής Στρατηγικής και Μετασχηματισμού για κάθε τομέα προτεραιότητας ή επιμέρους τμήματα ή αλυσίδες αξίας.
- Τη διασύνδεση των μηχανισμών απόφασης και υλοποίησης για την ΕΣΕΕ με τα προγραμματικά και χρηματοδοτικά πλαίσια σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.
- Την ανάπτυξη, δικτύωση και ενίσχυση του Οικοσυστήματος Καινοτομίας της Χώρας.

- Την εκπροσώπηση του Παραγωγικού Τομέα σε διεθνείς οργανισμούς και φορείς στον τομέα της προώθησης της Καινοτομίας, και τη λήψη μέτρων και αποφάσεων στο πλαίσιο της συμμετοχής των εμπλεκόμενων Γενικών Γραμματειών (Γενική Γραμματεία Δημόσιων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, Γενική Γραμματεία Έρευνας & Καινοτομίας) σε αυτούς τους οργανισμούς και φορείς.
5. Για το μεταβατικό στάδιο της σύστασης του ΜΣΕΚ θα αξιοποιηθεί ένας μηχανισμός βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού (Ομάδα task force) για την υποστήριξη της διακυβέρνησης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ) υπό τον Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας και με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης & Εφαρμογής Τομέων Βιομηχανίας, Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή (ΕΥΔΕ ΒΕΚ) που θα συνεργάζεται με όλα τα επίπεδα για την Επιχειρηματική Ανακάλυψη και την ΕΣΕΕ.

Άρθρο 3- Στόχοι και Σχέδιο Δράσης του ΜΣΕΚ

Το Σχέδιο Δράσης του ΜΣΕΚ αναπτύσσεται σε 3 βασικούς Πυλώνες που περιλαμβάνουν τις ακόλουθες υπηρεσίες και δράσεις:



Άρθρο 4- Νομική μορφή του ΜΣΕΚ

Ο ΜΣΕΚ θα έχει:

- Είτε τη μορφή Ανωνύμου Εταιρίας του Δημοσίου,
- Είτε Ανωνύμου Μη κερδοσκοπικής Εταιρίας με κοινωφελή χαρακτήρα Εταιρίας (Ν.4712/2020) με πλειοψηφία του Δημοσίου και σημαντική συμμετοχή του Ιδιωτικού Τομέα.

[Παρατίθεται στο Παράρτημα 1, λεπτομερής ανάλυση των σχετικών παραμέτρων και σύσταση για την επιλογή της Νομικής μορφής του ΜΣΕΚ].

Καταρχήν ιδρυτικοί εταίροι του ΜΣΕΚ θα είναι το Δημόσιο, οι Σύνδεσμοι των Επιχειρήσεων της Χώρας και τα Ερευνητικά Κέντρα που υιοθετούν τους σκοπούς του. Η γεωγραφική κάλυψη του ΜΣΕΚ, την οποία παρέχουν οι ιδρυτικοί εταίροι, είναι ευρεία και αντιπροσωπευτική της καινοτομικής δραστηριότητας στη χώρα, όμως η διεύρυνσή του είναι συνεχώς ανοιχτή για επιχειρηματικούς και ερευνητικούς φορείς που θα το πλαισιώσουν στη συνέχεια.

Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων, ο ΜΣΕΚ δύναται να ιδρύει ή/και να καταργεί υποκαταστήματα ή γραφεία οπουδήποτε στην Ελλάδα, ή το εξωτερικό. Τους όρους ίδρυσης και λειτουργίας, καθώς και την έκταση και τη φύση των εργασιών των υποκαταστημάτων ή γραφείων καθορίζει η Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού με την απόφασή της για την ίδρυσή τους ή με μεταγενέστερες αποφάσεις της.

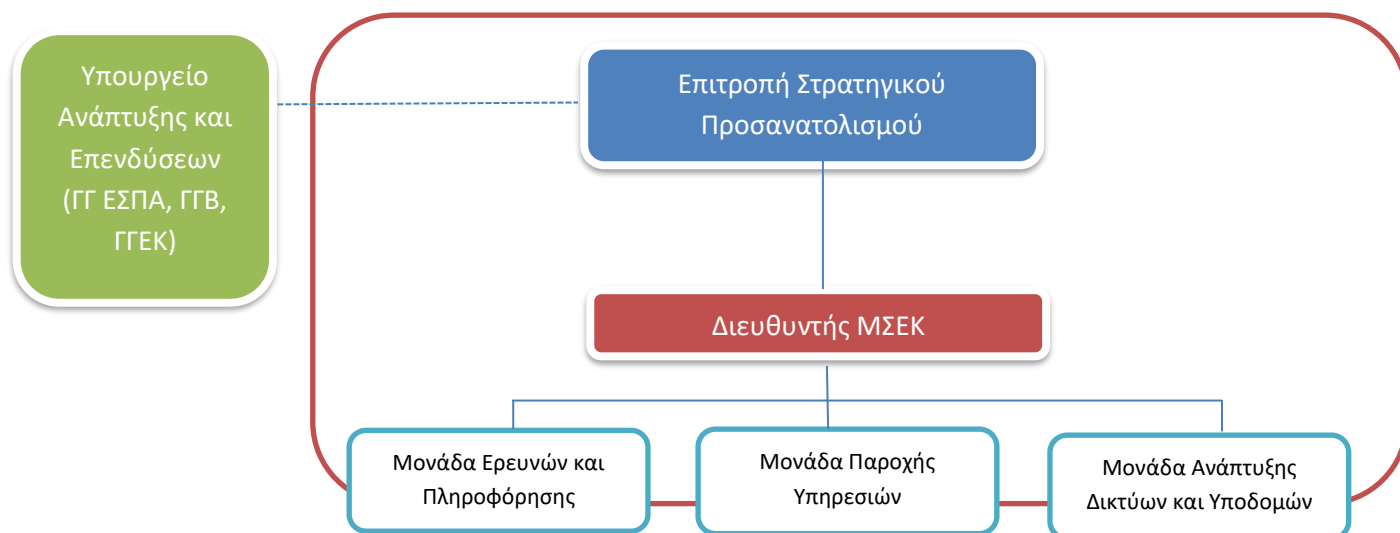
Άρθρο 5- Όργανα Διοίκησης και Οργάνωσης του ΜΣΕΚ

1. Ο ΜΣΕΚ διοικείται από την «Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού» (ΕΣΠ) του ΜΣΕΚ η οποία αποτελείται από εκπροσώπους του Παραγωγικού Τομέα και του Ερευνητικού Δυναμικού της Χώρας, καθώς και στελέχη του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.
2. Η Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού συντονίζεται με τους δημόσιους φορείς χάραξης πολιτικής σε θέματα Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΤΑΚ) εξασφαλίζοντας την πλήρη και αμοιβαία ενημέρωση για τους στόχους της ΕΤΑΚ καθώς και την πορεία υλοποίησης των στόχων της.
3. Η ΕΣΠ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Ευθύνη λήψης στρατηγικών αποφάσεων του ΜΣΕΚ και διαχείριση θεσμικών ζητημάτων

- Διευκόλυνση και ενίσχυση της ανάπτυξης συνεργασίας και συνεργειών μεταξύ των μελών της τετραπλής έλικας (Επιχειρήσεις, Ερευνητικός Τομέας, Διακυβέρνηση, Κοινωνία) για θέματα που αφορούν την Καινοτομία
 - Εξουσιοδότηση της Διοίκησης του ΜΣΕΚ για την εκτέλεση της αποστολής της
 - Συνεργασία με το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων και τις σχετικές Γενικές Γραμματείες Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, Βιομηχανίας και Έρευνας και Καινοτομίας για την ενίσχυση του ρόλου και την εξασφάλιση της επίτευξης των στόχων του ΜΣΕΚ.
 - Εξασφάλιση της χρηματοδότησης του ΜΣΕΚ και του συντονισμού με τα Προγράμματα της Κεντρικής Διοίκησης που να άπτονται των δραστηριοτήτων και στόχων του ΜΣΕΚ.
4. Η Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού είναι το ανώτατο διοικητικό όργανο του ΜΣΕΚ. Αποτελείται από επτά (7) άτομα :
- Μια προσωπικότητα εγνωσμένου κύρους ως Πρόεδρο που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων,
 - Τον Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας,
 - Τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ,
 - Τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας & Καινοτομίας,
 - 2 Εκπροσώπους του Παραγωγικού Τομέα,
 - Εκπροσώπους του Ερευνητικού Δυναμικού της Χώρας.
5. Η ΕΣΠ συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, στην οποία τίθενται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στις συνεδριάσεις της ΕΣΠ δύνανται να μετέχουν, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκπρόσωποι Υπουργείων, δημόσιων φορέων και οργανισμών, Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, συνδικαλιστικών φορέων των εργαζομένων, εκπρόσωποι λοιπών φορέων, δημόσιοι λειτουργοί, υπηρεσιακά στελέχη, εξωτερικοί εμπειρογνώμονες, σύμβουλοι και κάθε άλλο πρόσωπο που κρίνεται ότι δύναται να συνδράμει κατά περίπτωση στις συνεδριάσεις και το έργο της ΕΣΠ.

6. Ο Πρόεδρος της ΕΣΠ δύναται να συστήνει και να συγκροτεί με απόφασή του, ομάδες εργασίας ή επιτροπές συμβουλευτικού χαρακτήρα για θέματα που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της ΕΣΠ, και να ρυθμίζει κάθε σχετική λεπτομέρεια για την οργάνωση και τη λειτουργία τους.
7. Ανώτατο εκτελεστικό όργανο του ΜΣΕΚ είναι ο Διευθυντής ο οποίος αναλαμβάνει να υλοποιήσει τους επιχειρησιακούς στόχους και έχει την ευθύνη της οργάνωσης, λειτουργίας και Συντονισμού του ΜΣΕΚ. Ο Διευθυντής ορίζεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Διευθυντής συμμετέχει στις συνεδριάσεις της «Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού» (ΕΣΠ) χωρίς δικαίωμα ψήφου και εισηγείται τα θέματα προς συζήτηση, διευθύνει, ελέγχει και συντονίζει τις εργασίες του ΜΣΕΚ, προϊστάται των υπηρεσιών του και ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο στο προσωπικό.
8. Ο ρόλος του Διευθυντή περιλαμβάνει:
 - Ευθύνη και αρμοδιότητα για τη στελέχωση, οργάνωση και διοίκηση των Μονάδων α) Ερευνών και Πληροφόρησης, β) Παροχής Υπηρεσιών και γ) Ανάπτυξης Δικτύων και Υποδομών. Η Διοίκηση καθορίζει τις ανάγκες στελέχωσης, τις θέσεις εργασίας και το αντικείμενο τους καθώς και την εσωτερική διάρθρωση και οργάνωση τους
 - Υλοποίηση του Προγράμματος Δράσεων του ΜΣΕΚ που έχει εγκριθεί από την Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού από τις Μονάδες Υλοποίησης
 - Παρακολούθηση και αξιολόγηση των δραστηριοτήτων του ΜΣΕΚ και λήψη κατάλληλων μέτρων προσαρμογής για την ευθυγράμμιση των αποτελεσμάτων με τους στόχους
 - Διαχείριση του προϋπολογισμού με σκοπό την υλοποίηση του Προγράμματος Δράσεων του ΜΣΕΚ
 - Επικοινωνία των στόχων, δράσεων, αποτελεσμάτων του ΜΣΕΚ και του αντίκτυπου τους προς όλους τους εμπλεκόμενους, είτε άμεσα στο Μηχανισμό είτε ευρύτερα (Επιχειρήσεις, Ερευνητικοί Φορείς, Κοινωνία) αναφορικά στη σημασία της Καινοτομίας στην προσπάθεια ανασυγκρότησης του Παραγωγικού Τομέα.
9. Το οργανόγραμμα που ακολουθεί παρουσιάζει διαγραμματικά την οργανωτική δομή και την εσωτερική διάρθρωση του ΜΣΕΚ:



Οργανωτική Δομή του Μηχανισμού Στήριξης της Επιχειρηματικής Καινοτομίας

Άρθρο 6- Εσωτερική Διάρθρωση και Αρμοδιότητες

1. Ο ΜΣΕΚ οργανώνεται σε τρεις (3) Μονάδες και συγκεκριμένα α) Μονάδα Ερευνών και Πληροφόρησης, β) Μονάδα Παροχής Υπηρεσιών και γ) Μονάδα Ανάπτυξης Δικτύων και Υποδομών. Η λειτουργία του ΜΣΕΚ υποστηρίζεται διοικητικά από Γραμματεία Διοίκησης.
2. Η Μονάδα Ερευνών και Πληροφόρησης έχει την ευθύνη για την υλοποίηση του 1^{ου} Πυλώνα του Σχεδίου Δράσης του ΜΣΕΚ (‘Κινητοποίηση και Οργάνωση Επιχειρηματικής Κοινότητας για Αποτελεσματική Συμμετοχή στις Διαδικασίες της ΕΤΑΚ’) που αποσκοπεί στην ενίσχυση της συμμετοχής του Παραγωγικού Τομέα στη διαμόρφωση της ΕΤΑΚ και των σχετικών δημόσιων πολιτικών καθώς και της διαμόρφωσης της ΕΣΕΕ μέσω των εργαλείων της και δη της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ). Ο ΜΣΕΚ θα κινητοποιήσει και θα οργανώσει τη συμμετοχή των Επιχειρήσεων. Πιο αναλυτικά, η Μονάδα Ερευνών και Πληροφόρησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

2.1 Στρατηγική Πληροφόρηση για Τεχνολογίες και Αγορές: αφορά την παρακολούθηση, συλλογή, επεξεργασία και παρουσίαση πληροφοριών και δεδομένων για τις Τεχνολογίες (Ευρείας Εφαρμογής και άλλες) καθώς και τις σημαντικότερες Αγορές που αφορούν τον ελληνικό Παραγωγικό Τομέα και τη Βιομηχανία. Οι σχετικές ενέργειες θα είναι:

- i. Παρακολούθηση, συλλογή, επεξεργασία και αξιολόγηση τεχνολογικών τάσεων και εξελίξεων καθώς και τάσεων της Αγοράς σε διεθνές επίπεδο,

- ii. Καθορισμός τεχνολογικών αλυσίδων αξίας που αξιοποιούν τις κρίσιμες τεχνολογικές δυνατότητες και προτεραιότητες,
- iii. Ανάλυση των πληροφοριών, δημοσιοποίηση των κύριων σημείων της Στρατηγικής Πληροφόρησης Τεχνολογιών και Αγορών προς κάθε ενδιαφερόμενο μέρος (Επιχειρήσεις και εκπρόσωποι τους, Πολιτική, Ερευνητικοί Φορείς, Κοινωνία, άλλοι) και διευκόλυνση της διαβούλευσης.

2.2 Παρακολούθηση και Αξιολόγηση της Καινοτομικής Επίδοσης των Ελληνικών Επιχειρήσεων σε σχέση με την RIS3.

Οι αρμοδιότητες αφορούν στην χαρτογράφηση του δυναμικού Καινοτομίας του ελληνικού Παραγωγικού Τομέα, του βαθμού προσαρμογής τους στις τεχνολογικές και αναπτυξιακές απαιτήσεις και στη συσχέτιση της δραστηριότητάς τους με τις πολιτικές και τα μέτρα της ΕΣΣΕ. Οι σχετικές ενέργειες είναι:

- i. Η παρακολούθηση, καταγραφή και αποτίμηση της Καινοτομικής επίδοσης των ελληνικών Επιχειρήσεων
- ii. Η δημοσιοποίηση των κύριων σημείων της Παρακολούθησης και Αξιολόγησης προς κάθε ενδιαφερόμενο μέρος (Επιχειρήσεις και εκπρόσωποι τους, Πολιτική, Ερευνητικοί Φορείς, Κοινωνία, άλλοι).

2.3 Συμμετοχή στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ):

οι αρμοδιότητες αφορούν στη συμβολή στη διαμόρφωση της ΕΣΣΕ μέσω της παροχής ολοκληρωμένης πληροφόρησης καθώς και ολοκληρωμένων υπηρεσιών που αποσκοπούν στη βελτίωση της ικανότητας παραγωγής έρευνας και καινοτομίας από τις επιχειρήσεις, προσαρμογής τους στις απαιτήσεις της σύγχρονης ψηφιακής και οικολογικής μετάβασης της βιομηχανίας, της διεθνοποίησης καθώς και της ανάπτυξης κατάλληλων δεξιοτήτων.

2.4 Παρακολούθηση της επίπτωσης των Δράσεων για τις Επιχειρήσεις και επεξεργασία προτάσεων βελτίωσης του θεσμικού πλαισίου της ΕΤΑΚ:

αρμοδιότητες αφορούν στη διατύπωση θέσεων και προτάσεων πολιτικής για την ΕΚΤΑΚ με σκοπό την αναβάθμιση των ελληνικών Επιχειρήσεων μέσω της υιοθέτησης, αξιοποίησης και παραγωγής Καινοτομίας σε ένα διεθνώς ανταγωνιστικό πλαίσιο. Οι σχετικές ενέργειες θα είναι:

- i. Η διαμόρφωση θέσεων και προτάσεων πολιτικής για τις αναπτυξιακές παραμέτρους και τάσεις της παραγωγικής βάσης της χώρας και της διασύνδεσης τους με τις τεχνολογικές προτεραιότητες, ο στρατηγικός σχεδιασμός δράσεων Καινοτομίας, η υποστήριξη της βελτίωσης ικανοτήτων Καινοτομίας, η δημιουργία ενός think- tank για την Καινοτομία στις επιχειρήσεις και την ανάπτυξη του οικοσυστήματος Καινοτομίας της Χώρας.
 - ii. Μορφοποίηση και δημοσιοποίηση των προτάσεων και διαβούλευση με τα ενδιαφερόμενα μέρη.
3. Η Μονάδα Παροχής Υπηρεσιών έχει την ευθύνη για την υλοποίηση του 2^{ου} Πυλώνα του ΜΣΕΚ (‘Υπηρεσίες προς Επιχειρήσεις και Ερευνητές’) που αποσκοπεί στην παροχή υπηρεσιών υψηλής προστιθέμενης αξίας προς τις Επιχειρήσεις και τους Ερευνητές στην κατεύθυνση της ενίσχυσης της διαδικασίας μεταφοράς τεχνογνωσίας και καινοτομίας και προσαρμογή της προσφοράς καινοτομίας προς τη ζήτηση, την διευκόλυνση της συνεργασίας Επιχειρήσεων και Ερευνητικών Φορέων, την δικτύωση, την εκπαίδευση και την αναζήτηση χρηματοδότησης. Οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν:

3.1 Τεχνική υποστήριξη προς Ερευνητές και συγκεκριμένα την ανάπτυξη συνεργασιών μεταξύ Επιχειρήσεων και Ερευνητικών Φορέων μέσω της ωρίμανσης των ερευνητικών και τεχνολογικών αποτελεσμάτων στην κατεύθυνση της ζήτησης των Επιχειρήσεων και της αγοράς. Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Την επιλογή και προαξιολόγηση των ερευνητικών και τεχνολογικών αποτελεσμάτων, τον προσδιορισμό της Αγοράς, ζητημάτων Πνευματικής Ιδιοκτησίας, Technology Readiness Level (TRL) και τον καθορισμό του πλάνου δράσεων
- ii. Την επιβεβαίωση της ιδέας και της αγοράς (Proof of Concept, Proof of Market), τη διαμόρφωση στρατηγικής και επιχειρηματικού μοντέλου
- iii. Την διευκόλυνση της συνεργασίας με τις Επιχειρήσεις μέσω της διαμόρφωσης πρωτοτύπου, της μελέτης πιλοτικής λειτουργίας, τη χρηματοδότηση, τα σχέδια licencing, τη διαμόρφωση ‘οχήματος’ startup για την εμπορική αξιοποίηση του, την υποστήριξη σε θέματα νομικά, λογιστικά, και συμβολαίων συνεργασίας.

3.2 Τεχνική Υποστήριξη προς Επιχειρήσεις: οι αρμοδιότητες αφορούν την παροχή υπηρεσιών υψηλής προστιθέμενης αξίας προς τις Επιχειρήσεις στην κατεύθυνση της

ενίσχυσης της διαδικασίας μεταφοράς Τεχνογνωσίας και Καινοτομίας (τεχνολογικής, οργανωσιακής και επιχειρηματικής) και της αναβάθμισης της βιομηχανικής παραγωγής μέσω της υιοθέτησης Καινοτομίας. Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Επιχειρηματική θεώρηση και ανάλυση (business review and analysis) με σκοπό την καταγραφή και προτεραιοποίηση των αναγκών των Επιχειρήσεων σε Καινοτομία που θα αναβαθμίσει τον παραγωγικό τους χαρακτήρα και τη διεθνή ανταγωνιστικότητα τους.
- ii. Διαμόρφωση πρότασης Καινοτομίας, που θα περιλαμβάνει τις προσδοκώμενες ωφέλειες και τις επιπτώσεις από την εφαρμογή συγκεκριμένων ενεργειών υιοθέτησης, αξιοποίησης και παραγωγής Καινοτομίας καθώς και του σχετικού κόστους επένδυσης.
- iii. Διαμόρφωση Σχεδίου με προσδιορισμό των απαιτήσεων, των διαδικασιών, των εμπλεκόμενων μερών εντός και εκτός της Επιχειρήσεις, των πιθανών συνεργατών που θα εισφέρουν με Καινοτομία, του προγραμματισμού ενεργειών (π.χ. πρωτότυπο, δοκιμαστική λειτουργία και full roll out), κ.λπ.
- iv. Υποστήριξη στην υλοποίηση του Σχεδίου Καινοτομίας και της ανάπτυξης συνεργασιών με το εθνικό και διεθνές οικοσύστημα.

3.3 Διευκόλυνση της Δικτύωσης και της Διεθνοποίησης των Επιχειρήσεων: οι αρμοδιότητες αφορούν την διευκόλυνση και αρωγή συνεργασιών των μελών του Οικοσυστήματος Καινοτομίας για την ωρίμανση στρατηγικών και επιχειρηματικών σχεδίων. Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Στην οργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων συναντήσεων και workshops όπου θα παρουσιάζεται το πεδίο εφαρμογής και η ευκαιρία συνεργασίας για την ανάπτυξη Σχεδίων Καινοτομίας σε ένα προσεκτικά επιλεγμένο δείγμα Επιχειρήσεων, Ερευνητικών Φορέων και άλλων μερών.
- ii. Στην υποστήριξη της διεθνούς δικτύωσης των Επιχειρήσεων με άλλες Επιχειρήσεις, Ερευνητικούς Φορείς, Clusters και Δίκτυα για την ανάπτυξη Καινοτομικών Σχεδίων. Θα αξιοποιηθούν επαφές που θα αναπτύξει ο ΜΣΕΚ, μεταξύ άλλων μέσω της συμμετοχής του σε διεθνή fora και δίκτυα όπως το TAFTIE, κ.λπ.

- iii. Στη διοργάνωση εκδηλώσεων, εκθέσεων, επιχειρηματικών αποστολών και την ανάπτυξη brand για τις ελληνικές Επιχειρήσεις, τα Clusters και τα Δίκτυα.

3.4 Διευκόλυνση της πρόσβασης των Επιχειρήσεων σε Ερευνητικές Υποδομές: οι αρμοδιότητες αφορούν την διευκόλυνση και αρωγή στην ανάπτυξη συνεργασιών των Ερευνητικών Υποδομών με τις Επιχειρήσεις, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βέλτιστη αξιοποίηση τους στην κατεύθυνση της παραγωγής προϊόντων και υπηρεσιών υψηλής προστιθέμενης αξίας με εξαγωγικό προσανατολισμό που αξιοποιούν τις εστίες ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος της Χώρας. Οι σχετικές ενέργειες είναι:

- i. Καταγραφή των Ερευνητικών Υποδομών και των υπηρεσιών που παρέχουν
- ii. Σύναψη συμφωνιών στρατηγικής συνεργασίας με Ερευνητικές Υποδομές και κατάρτιση επιχειρησιακού πλάνου αξιοποίησης τους από τον Παραγωγικό Τομέα
- iii. Υποστήριξη της διασύνδεσης ερευνητικών υποδομών με Επιχειρήσεις
- iv. Πληροφόρηση των Επιχειρήσεων και των ενδιαφερομένων μερών για τις σχετικές ενέργειες και τον αντίκτυπο τους.

3.5 Υποστήριξη για Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων για την Καινοτομία: οι αρμοδιότητες αφορούν την υποστήριξη επιλεγμένων Σχεδίων Καινοτομίας στην αναζήτηση και εξασφάλιση δημόσιας, ιδιωτικής ή μικτού χαρακτήρα χρηματοδότησης (ΕΣΠΑ, Horizon Europe, EIF, τράπεζες, private equity finds, VC funds, κ.λπ.). Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Στο σχεδιασμό, την οργάνωση και την προώθηση χρηματοδοτικών εργαλείων για την Καινοτομία, μέσω την οργάνωσης συμφωνιών με τράπεζες, private equity finds, VC funds, την οργάνωση δικτύου business angel investors, την ενημέρωση για τις δυνατότητες δημόσιας και ιδιωτικής χρηματοδότησης, κ.λπ.
- ii. Στην παροχή υπηρεσιών για την αναζήτηση και εξασφάλιση χρηματοδότησης, μέσω καθοδήγησης για την επιλογή του κατάλληλου εργαλείου, διαμόρφωση πρότασης και υποστήριξη της υποβολής της.

3.6 Υποστήριξη της κινητικότητας των Ερευνητών στις Επιχειρήσεις: οι αρμοδιότητες αφορούν την υποστήριξη της κινητικότητας των Ερευνητών στις Επιχειρήσεις με σκοπό αφενός την ανάπτυξη των ικανοτήτων των πρώτων, αφετέρου

την υποστήριξη των Επιχειρήσεων στην υλοποίηση καινοτομικών σχεδίων. Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Τον προσδιορισμό των πεδίων κοινού ενδιαφέροντος για συνεργασία και κινητικότητα
- ii. Τη διευκόλυνση και πιλοτική εφαρμογή προγραμμάτων κινητικότητας ερευνητών προς τις Επιχειρήσεις.

3.7 Υπηρεσίες Αξιοποίησης Πνευματικής Ιδιοκτησίας: οι αρμοδιότητες αφορούν την υποστήριξη Επιχειρήσεων, Ερευνητών, spinoff και startups στην καταγραφή, αξιολόγηση, εξασφάλιση και αξιοποίηση των δικαιωμάτων Πνευματικής Ιδιοκτησίας στις διάφορες μορφές τους (patents, trademarks, copyrights, trade secrets). Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Την υποστήριξη της πληροφόρησης των ενδιαφερομένων για τις δυνατότητες αξιοποίησης, την αξιολόγηση και αποτίμηση της τεχνολογικής ή άλλης Καινοτομίας και των εμπορικών, επιχειρηματικών και άλλων δυνατοτήτων της,
- ii. Την ανάλυση κόστους- οφέλους, την διαμόρφωση στρατηγικής για Πνευματικά Δικαιώματα, τη μεταφορά τεχνογνωσίας για τα επιμέρους θέματα, τη διευκόλυνση της επαφής με τους Φορείς Κατοχύρωσης και την νομική υποστήριξη για την κατοχύρωση της (licensing, cross-licensing, strategic supplier agreements, contract R&D, κλπ).

4. Η Μονάδα Ανάπτυξης Δικτύων και Υποδομών έχει την ευθύνη για την υλοποίηση του 3^{ου} Πυλώνα του Σχεδίου Δράσης του ΜΣΕΚ (‘Ανάπτυξη Οικοσυστήματος και Διάχυση Γνώσης’) ο οποίος αποσκοπεί στην ενδυνάμωση και ανάπτυξη του Οικοσυστήματος Καινοτομίας με απώτερο στόχο τον καινοτομικό και τεχνολογικό μετασχηματισμό της Ελληνικής Οικονομίας. Πιο συγκεκριμένα:

4.1 Ενδυνάμωση του Συστήματος Καινοτομίας: οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν την υποστήριξη της λειτουργικής οργάνωσης του Οικοσυστήματος Καινοτομίας της Χώρας με στόχο τη συνεργασία των εμπλεκόμενων μερών για τον καινοτομικό και τεχνολογικό μετασχηματισμό της Ελληνικής Οικονομίας. Οι σχετικές ενέργειες θα είναι:

- i. Η κινητοποίηση και αναβάθμιση των ικανοτήτων των μελών του ΜΣΕΚ (Επιχειρήσεων, Ερευνητών και άλλων) μέσω της ενημέρωσης τους στα πλαίσια ημερίδων και εκδηλώσεων για θέματα Καινοτομίας και για τα οφέλη από τη συνεργασία,
- ii. Η ανάδειξη καλών πρακτικών, η ανάδειξη των διεθνών τάσεων Τεχνολογίας και της Αγοράς, κ.λπ.
- iii. Η ενίσχυση των ικανοτήτων των μελών του ΜΣΕΚ μέσω εκπαιδευτικών σεμιναρίων για θέματα μεταφοράς τεχνολογίας και τεχνογνωσίας, δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, κ.λπ.
- iv. Διεύρυνση των συνεργατών του ΜΣΕΚ: προκειμένου να αυξησει το αποτύπωμα των δράσεων, ο ΜΣΕΚ θα αναπτύξει επαφές και συμφωνίες συνεργασίας με φορείς και οργανισμούς που μπορούν να συνεισφέρουν στην ενδυνάμωση του Οικοσυστήματος και των μελών του μέσω συγκεκριμένων δράσεων που θα συντονίζει.
- v. Υποστήριξη της δημιουργίας Συνεργατικών Σχηματισμών Καινοτομίας και Δικτύων Συνεργασίας: οι Συνεργατικοί Σχηματισμοί Καινοτομίας (Clusters) και τα Δίκτυα είναι τυπικό μέσο ανάπτυξης στοχευμένων συνεργειών μεταξύ Επιχειρήσεων, Ερευνητικών Οργανισμών και άλλων φορέων. Ο ΜΣΕΚ, έχοντας πληροφόρηση για τη δυναμική των κλάδων και τις ανάγκες του, θα διευκολύνει τη διαμόρφωση των σχημάτων, τον καθορισμό των στόχων και δραστηριοτήτων, θα υποστηρίξει την αναζήτηση χρηματοδότησης και θα προσφέρει αντίστοιχες υπηρεσίες για την ολοκλήρωσή τους.

4.2 Δράσεις Ενημέρωσης των Επιχειρήσεων: οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν την ανάληψη συντονισμένων δράσεων ενημέρωσης των Επιχειρήσεων σχετικά με τις τεχνολογικές εξελίξεις, τις τεχνολογίες αιχμής και τις δυνητικές τους εφαρμογές, εστιασμένη στο αντικείμενο της παραγωγικής τους δραστηριότητας, αξιοποιώντας την πληροφόρηση που θα παραχθεί με βάση τις δραστηριότητες του 1^{ου} Πυλώνα που αφορούν την 'Στρατηγική Πληροφόρηση για Τεχνολογίες και Αγορές' και την 'Παρακολούθηση και Αξιολόγηση της Καινοτομικής Επίδοσης των Ελληνικών Επιχειρήσεων'. Πιο συγκεκριμένα οι σχετικές ενέργειες αφορούν:

- i. Το σχεδιασμό και την οργάνωση της πληροφορίας ανάλογα με το αντικείμενο, τις δραστηριότητες, τις Επιχειρήσεις- στόχο και τα μέσα που θα αξιοποιηθούν

- ii. Την ενημέρωση των επιχειρήσεων με βάση την οργάνωση που προηγήθηκε μέσω ενημερωτικών δελτίων, μελετών, στατιστικών πληροφοριών, ημερίδων, κ.λπ.)

4.3 Προβολή των δράσεων του ΜΣΕΚ και Ανάπτυξη Διεθνών Πρωτοβουλιών: οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν την ανάληψη δράσεων προβολής των ενεργειών του προκειμένου να αναπτύξει περαιτέρω το δίκτυο, να προσεγγίσει ενδιαφερόμενους και πιθανούς υποδοχείς των υπηρεσιών του, κυρίως Επιχειρήσεις, αλλά και Ερευνητικούς Φορείς, καθώς και τη δικτύωση σε διεθνές επίπεδο προκειμένου να αναπτυχθούν οι ικανότητες και το πλαίσιο των υπηρεσιών. Οι επιμέρους ενέργειες αφορούν:

- i. Κατάρτιση και υλοποίηση πλάνου επικοινωνίας: περιλαμβάνει την δημιουργία εταιρικής ταυτότητας, στόχων και πεδίου επικοινωνίας, περιεχόμενο ενημέρωσης, μέσα, κ.λπ. Θα αξιοποιηθούν μέσα όπως ιστοσελίδα, ενημερωτικά δελτία και υλικό, οργάνωση ημερίδων και άλλων εκδηλώσεων, συμμετοχή εκπροσώπων σε εκδηλώσεις, κ.λπ.
- ii. Καταγραφή, αξιολόγηση και προβολή των αποτελεσμάτων του ΜΣΕΚ: οι δράσεις του ΜΣΕΚ θα παρακολουθούνται και τα βασικά αποτελέσματα θα παρουσιάζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα σε Επιχειρήσεις και άλλους ενδιαφερόμενους.
- iii. Η ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών με άλλα Innovation Agencies, η συμμετοχή στο Δίκτυο TAFTIE, το EBN Innovation Network, δίκτυα μεταφοράς τεχνογνωσίας, και άλλους φορείς με σκοπό τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την αναβάθμιση των ικανοτήτων και των συνεργατών του ΜΣΕΚ. Επίσης συνεργασίες θα αναπτυχθούν με την Ε.Ε. και διεθνείς οργανισμούς. Σε συνεχή βάση ο ΜΣΕΚ θα οργανώνει δημοσιεύσεις με σκοπό την προβολή της δυναμικής του ελληνικού Οικοσυστήματος Καινοτομίας, συμμετοχή σε συνέδρια και εκδηλώσεις, επιμόρφωση στελεχών, κ.λπ.

Άρθρο 7- Προσωπικό του ΜΣΕΚ

1. Ο ΜΣΕΚ έχει την ακόλουθη κατανομή προσωπικού για ένα σύνολο 17 στελεχών:
 - Διευθυντής (1 στέλεχος)
 - Αναπληρωτής Διευθυντής (1 στέλεχος),
 - Μονάδα Ερευνών και Πληροφόρησης (1 επικεφαλής και 3 στελέχη),

- Μονάδα Παροχής Υπηρεσιών (1 επικεφαλής και 3 στελέχη),
 - Μονάδα Ανάπτυξης Δικτύων και Υποδομών (1 επικεφαλής και 3 στελέχη),
 - Διοικητική υποστήριξη (3 στελέχη: γραμματέας, λογιστήριο, γενική υποστήριξη).
2. Τα ελάχιστα γενικά προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη των θέσεων εργασίας είναι τα εξής:

Θέση Εργασίας	Προσόντα
Διευθυντής (1)	<p>Πανεπιστημιακή εκπαίδευση, με μεταπτυχιακές σπουδές και συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών, εκ των οποίων τουλάχιστον οκτώ (8) έτη συναφή με το αντικείμενο της υποστήριξης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.</p> <p>Από την συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) έτη σε θέση ευθύνης.</p> <p>Διοικητικές ικανότητες (σχεδιασμού, οργάνωσης, προγραμματισμού- συντονισμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης των πόρων και του έργου που εμπίπτει στον τομέα ευθύνης του), επικοινωνιακές και συγγραφικές δεξιότητες.</p> <p>Γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών.</p> <p>Άριστη γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.</p>
Αναπληρωτής Διευθυντής (1)	<p>Πανεπιστημιακή εκπαίδευση, με μεταπτυχιακές σπουδές και συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών, εκ των οποίων τουλάχιστον έξι (6) έτη συναφή με το αντικείμενο της υποστήριξης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.</p> <p>Από την συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη σε θέση ευθύνης.</p> <p>Διοικητικές ικανότητες (σχεδιασμού, οργάνωσης, προγραμματισμού- συντονισμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης των πόρων και του έργου που εμπίπτει στον τομέα ευθύνης του), επικοινωνιακές και συγγραφικές δεξιότητες.</p> <p>Γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών.</p> <p>Άριστη γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.</p>
Επικεφαλής Μονάδων (3)	<p>Πανεπιστημιακή εκπαίδευση, με μεταπτυχιακές σπουδές και συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον οκτώ</p>

Θέση Εργασίας	Προσόντα
	<p>(8) ετών, εκ των οποίων τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη συναφή με το αντικείμενο της υποστήριξης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.</p> <p>Από την συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) έτη σε θέση ευθύνης.</p> <p>Διοικητικές ικανότητες (σχεδιασμού, οργάνωσης, προγραμματισμού- συντονισμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης των πόρων και του έργου που εμπίπτει στον τομέα ευθύνης του), επικοινωνιακές και συγγραφικές δεξιότητες.</p> <p>Γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών.</p> <p>Άριστη γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.</p>
Στελέχη Μονάδων (9)	<p>Πανεπιστημιακή ή τεχνολογική εκπαίδευση, με σπουδές και πενταετή τουλάχιστον εμπειρία, από την οποία τουλάχιστον τριετή στο ίδιο ή σε συναφές με τη συγκεκριμένη θέση γνωστικό αντικείμενο της υποστήριξης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας., καθώς και στα ειδικότερα θέματα του κατά περίπτωση αντικειμένου εργασίας. Ικανότητες διαχείρισης ομάδων, προγραμμάτων και έργων.</p> <p>Πολύ καλή γνώση χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και πληροφοριακών συστημάτων.</p> <p>Άριστη γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.</p>
Διοικητική υποστήριξη (3 στελέχη, γραμματέας, λογιστήριο, γενική υποστήριξη)	<p>Δευτεροβάθμια εκπαίδευση και τριετή εμπειρία σε θέματα οργάνωσης και αυτοματισμού γραφείου, ή τεχνικά θέματα πληροφορικής, καθώς και στα ειδικότερα θέματα του κατά περίπτωση αντικειμένου εργασίας.</p> <p>Καλή γνώση χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή και εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου.</p> <p>Καλή γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.</p>

3. Πέραν των στελεχών που καταλαμβάνουν τις θέσεις εργασίας των προηγούμενων παραγράφων, με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να προσλαμβάνονται μέχρι πέντε (5) ελευθέρως μετακλητοί υπάλληλοι, οι οποίοι θα απασχολούνται σε θέματα υποστήριξης του Διευθυντή και της Επιτροπής Στρατηγικού Προσανατολισμού του ΜΣΕΚ. Οι υπάλληλοι αυτοί υπόκεινται στις διατάξεις του παρόντος κανονισμού και την κείμενη

νομοθεσία ως προς τα προσόντα και τις αμοιβές τους. Οι συμβάσεις εργασίας των εν λόγω μετακλητών υπαλλήλων μπορεί οποτεδήποτε να καταγγέλλονται ελευθέρως και αζημίως, σε κάθε δε περίπτωση λήγουν αυτοδικαίως με την αποχώρηση από το ΜΣΕΚ του Διευθυντή.

4. Μέχρι την προκήρυξη και πλήρωση των θέσεων της Διοίκησης στις θέσεις των Προϊσταμένων και των μονάδων της τοποθετούνται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, στελέχη της που διαθέτουν τα αναγκαία προς τούτο προσόντα.
5. Για την εκτέλεση των δράσεων που αποφασίζονται από την ΕΣΠ όπως και για την εν γένει υποστήριξη της, η Διοίκηση δύναται να υλοποιεί πράξεις τεχνικής βοήθειας ως δικαιούχος ενεργειών τεχνικής βοήθειας στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Τεχνική Βοήθεια 2021-2027.

Άρθρο 8- Όροι Πρόσληψης

1. Οι θέσεις του προηγούμενου άρθρου καλύπτονται είτε με ανανέωση των συμβάσεων ορισμένου χρόνου του υφισταμένου προσωπικού του ΜΣΕΚ είτε με πρόσληψη νέου προσωπικού μετά από σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικότερα, η ανανέωση των συμβάσεων ορισμένου χρόνου για το υφιστάμενο προσωπικό, γίνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις συμβάσεις αυτές.
2. Οι συμβάσεις των προηγούμενων εδαφίων διέπονται αποκλειστικά από τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, που ρυθμίζουν τις σχέσεις εργοδότη και εργαζομένου στον ιδιωτικό τομέα.
3. Οι συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας του προσωπικού, είτε ορισμένου, είτε αορίστου χρόνου, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, μπορούν να καταγγέλλονται σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας. Η άσκηση του δικαιώματος της καταγγελίας δεν επιτρέπεται να γίνεται καταχρηστικά, αλλά μέσα στα όρια που ορίζονται από το άρθρο 281 του Αστικού Κώδικα.
4. Η πρόσληψη σε οποιαδήποτε θέση εργασίας του ΜΣΕΚ γίνεται υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος κατέχει τα ειδικά τυπικά προσόντα και τα γενικά προσόντα που ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού. Ο ΜΣΕΚ καταγγέλλει

τη σύμβαση εργασίας αζημίως, αν μετά την πρόσληψη διαπιστωθεί ότι ο προσληφθείς δεν έχει τα απαιτούμενα τυπικά ειδικά και γενικά προσόντα.

5. Τα γενικά προσόντα πρόσληψης σε οποιαδήποτε θέση εργασίας του ΜΣΕΚ ορίζονται ως ακολούθως:
 - i. Να μην έχει στερηθεί των πολιτικών του δικαιωμάτων.
 - ii. Να μη διώκεται και να μην έχει καταδικασθεί για κακούργημα ή από δόλο πλημμέλημα για τα οποία απειλείται ποινή φυλακίσεως άνω του έτους ή να μην έχει καταδικασθεί σε ποινή άνω των έξι μηνών.
 - iii. Να διαθέτει υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης εργασίας για την οποία προσλαμβάνεται.
 - iv. Να έχει εκπληρώσει την στρατιωτική του υπηρεσία ή να έχει νόμιμα απαλλαγεί από αυτήν. Να μην είναι ανυπότακτος ή να μην έχει καταδικασθεί τελεσίδικα για λιποταξία.
6. Το σχέδιο της προκήρυξης για όλες τις κατηγορίες θέσεων εργασίας προετοιμάζεται με ευθύνη του Διευθυντή. Η προκήρυξη μεταξύ των άλλων περιλαμβάνει:
 - i. τον αριθμό ανά ειδικότητα του προσωπικού που θα προσληφθεί και την πλήρη περιγραφή των θέσεων και σύντομη περιγραφή των καθηκόντων,
 - ii. τα απαιτούμενα ανά ειδικότητα προσόντα (κύρια, πρόσθετα ή επικουρικά) και τα κριτήρια πρόσληψης,
 - iii. την προθεσμία υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων και τον τρόπο υποβολής
 - iv. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τον χρόνο υποβολής τους,
 - v. το δικαίωμα ένστασης, τον τρόπο υποβολής, τον χρόνο άσκησης και το όργανο εξέτασής της, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 9- Μισθολογική Εξέλιξη Προσωπικού- Συναφή Θέματα

1. Το προσωπικό του ΜΣΕΚ κατατάσσεται στις εξής πέντε μισθολογικές βαθμίδες: Διευθυντής, Αναπληρωτής Διευθυντής, Επικεφαλής Μονάδων, Στέλεχος Μονάδας,

- Προσωπικό Διοικητικής υποστήριξης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα κεί μενη νομοθεσία.
2. Εφόσον προβλεφθεί από την κείμενη νομοθεσία, κάθε εργαζόμενος που θα προσλαμβάνεται στο ΜΣΕΚ δύναται να κατατάσσεται σε μισθολογική βαθμίδα και λαμβάνει μισθό που καθορίζεται με απόφαση της ΕΣΠ, ανάλογα με τα προσόντα του, τις ευθύνες, τα καθήκοντα και τις ειδικότερες απαιτήσεις κάθε θέσης εργασίας, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή.
 3. Η χορήγηση ανώτερης μισθολογικής βαθμίδας ή η αύξηση των αποδοχών εντός του εύρους της ίδιας μισθολογικής βαθμίδας, γίνεται με απόφαση του Διευθυντή, με βάση το σύστημα αξιολόγησης.
 4. Ειδικώς όσον αφορά τους αποσπώμενους στο ΜΣΕΚ εργαζόμενους του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου τομέα, με απόφαση του Διευθυντή τοποθετούνται σε Μονάδα του οργανογράμματος, όπως αυτό κάθε φορά ισχύει.
 5. Για τη βελτίωση της απόδοσης των εργαζομένων, εφόσον προβλεφθεί από την κείμενη νομοθεσία, ο ΜΣΕΚ θα μπορεί να θεσπίζει συγκεκριμένα κίνητρα:
 - i. Χρηματικά ή άλλης μορφής ή και τα δύο, σε συνάρτηση με την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων. Τα χρηματικά κίνητρα χορηγούνται στο προσωπικό του ΜΣΕΚ ως εφάπαξ αμοιβή στο τέλος κάθε έτους. Το είδος των κινήτρων, το ύψος των χρηματικών κινήτρων και ο τρόπος κατανομής τους καθορίζονται με αποφάσεις της ΕΣΠ, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή. Κριτήριο για την κατανομή των κινήτρων αποτελεί η απόδοση κάθε εργαζόμενου, σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο, όπως αυτή προκύπτει από το σύστημα αξιολόγησης προσωπικού σε συνδυασμό με το βαθμό επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί.
 - ii. Κοινωνικά κίνητρα και τεχνολογικές διευκολύνσεις για τη διαμόρφωση ευνοϊκότερου περιβάλλοντος εργασίας.
 6. Οι αποζημιώσεις που καταβάλλονται στο προσωπικό για εκτός έδρας εργασία, για μετακινήσεις του καθώς και για την κάλυψη των δαπανών, στις οποίες αυτό υποβάλλεται, καθορίζονται με αποφάσεις του Διευθυντή.

Άρθρο 10- Αξιολόγηση Προσωπικού

1. Το προσωπικό του ΜΣΕΚ αξιολογείται ετησίως με βάση συγκεκριμένο Σύστημα Αξιολόγησης.
2. Το Σύστημα Αξιολόγησης του Προσωπικού περιλαμβάνει ως κριτήρια τις ιδιότητες εκείνες που διακρίνουν τους εργαζόμενους από άποψη ατομικής απόδοσης και επαγγελματικής συμπεριφοράς. Η αξιολόγηση βάσει των κριτηρίων αυτών θα γίνεται με την συμπλήρωση ετησίως Ατομικού Δελτίου Αξιολόγησης.
3. Κάθε εργαζόμενος δικαιούται να ενημερώνεται επί της προσωπικής του αξιολόγησης.
4. Η εξειδίκευση των κριτηρίων και οι διαδικασίες εφαρμογής του Συστήματος Αξιολόγησης αποφασίζονται από την ΕΣΠ μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Άρθρο 11- Πειθαρχικός Έλεγχος

1. Πειθαρχικό παράπτωμα αποτελεί κάθε παράβαση του υπηρεσιακού καθήκοντος, με πράξη ή παράλειψη, η οποία οφείλεται σε υπαιτιότητα (από δόλο ή αμέλεια) του εργαζόμενου και που μπορεί να του καταλογισθεί. Το υπηρεσιακό καθήκον προσδιορίζεται τόσο από το περιεχόμενο των κανονισμών, των γενικών ή ειδικών οδηγιών που ισχύουν, των εντολών, γραπτών ή προφορικών που εκδίδονται ή δίδονται από ιεραρχικά υπερκείμενα όργανα, όσο και από τα συγκεκριμένα καθήκοντα της θέσης εργασίας.
2. Τον πειθαρχικό έλεγχο ασκεί ο Διευθυντής και η ΕΣΠ του ΜΣΕΚ για όλο το προσωπικό εκτός από το Διευθυντή, για τους οποίους ο πειθαρχικός έλεγχος ασκείται από την ΕΣΠ.

Άρθρο 12- Μητρώο Εμπειρογνομόνων

1. Ο ΜΣΕΚ θα αναπτύξει και επικυρώσει Μητρώο Εμπειρογνομόνων (φυσικά και νομικά πρόσωπα) με σκοπό να τους κινητοποιεί με ταχύ και αποτελεσματικό τρόπο, προκειμένου να είναι σε θέση να αξιοποιεί πόρους υψηλής προστιθέμενης αξίας προς την κατεύθυνση της υλοποίησης των στόχων του.
2. Το Μητρώο Εμπειρογνομόνων θα αναπτυχθεί με κριτήρια επιλογής όπως η εμπειρία στην υλοποίηση των επιμέρους αντικειμένων, η πρότερη συνεργασία με το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων και η εξοικείωση τους με τις ανάγκες του, η δυνατότητα ανταπόκρισης σε απαιτητικά χρονοδιαγράμματα, κ.λπ. Τα μέλη του Μητρώου

Εμπειρογνομόνων θα δεσμεύονται από συγκεκριμένο κώδικα δεοντολογίας και μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 13- Συνεργασία και συμμετοχή σε νομικά πρόσωπα

Ο ΜΣΕΚ μπορεί να συνεργαστεί με ξένους οργανισμούς χρηματοδότησης ή χρηματοδοτικούς οργανισμούς για την υλοποίηση προγραμμάτων στην κατεύθυνση των στρατηγικών στόχων του. Επίσης μπορεί να συμμετέχει σε μη κερδοσκοπικά ιδιωτικά ή δημόσια νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο των στρατηγικών στόχων που καθορίζονται από την Επιτροπή Στρατηγικού Προσανατολισμού.

Άρθρο 14- Χρηματοδότηση του ΜΣΕΚ

1. Η χρηματοδότηση του ΜΣΕΚ καλύπτει:
 - i. Τη λειτουργία του ΜΣΕΚ συμπεριλαμβανομένου του κόστους του μόνιμου προσωπικού και των εξόδων λειτουργίας,
 - ii. Τη χρηματοδότηση για την αξιοποίηση εξωτερικών συνεργατών για διάφορες δραστηριότητες του ΜΣΕΚ, όπως προετοιμασία μελετών, εκπαίδευση, παροχή υπηρεσιών προς επιχειρήσεις, ερευνητές και ερευνητικούς οργανισμούς, ειδικές υπηρεσίες που αφορούν Πνευματική Ιδιοκτησία, κ.λπ.
 - iii. Ειδικά πιλοτικά έργα προς όφελος των Επιχειρήσεων, Συνεργατικών Σχηματισμών, κ.λπ.
2. Η χρηματοδότηση του Σχεδίου Δράσης του ΜΣΕΚ προέρχεται από:
 - i. Εθνικούς Πόρους και πιο συγκεκριμένα:
 - ✓ Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,
 - ✓ Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-27 και
 - ✓ Περιφερειακά Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-27
 - ✓ Ταμείο Ανάκαμψης (για τη χρηματοδότηση πιλοτικών έργων όπως Τεχνολογικά Πάρκα, Θερμοκοιτίδες, κ.λπ.)

- ii. Ιδιωτικούς πόρους από τη συμμετοχή στο σχήμα Επιχειρήσεων, Συνεργατικών Σχηματισμών και άλλων ιδιωτικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων ιδιωτικών κεφαλαίων που ενδιαφέρονται για συμμετοχή σε καινοτομικές δράσεις,
 - iii. Από διεθνή χρηματοδότηση, βλ. Ευρωπαϊκή Επιτροπή και European Institute of Technology, κ.λπ.
 - iv. Υπηρεσίες βάσει αμοιβής ή εισόδημα από επενδύσεις.
3. Το ΜΣΕΚ οργανώνεται και διατηρεί τον δικό του λογαριασμό και είναι ανεξάρτητο στις αποφάσεις χρηματοδότησης.

Άρθρο 15- Παρακολούθηση και Αξιολόγηση

1. Η εφαρμογή του προτεινόμενου Σχεδίου Δράσης του ΜΣΕΚ συνδέεται με ένα Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και θα παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων ανά Πυλώνα Στρατηγικής με την επιλογή κατάλληλων δεικτών και τη συστηματική παρακολούθησή τους.
2. Το Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης συναρτάται από τη διαμόρφωση του τελικού Σχεδίου Δράσης του ΜΣΕΚ και συνδέει τους Στόχους του Σχεδίου με τα Αποτελέσματα και τους αντίστοιχους Δείκτες, τις διαδικασίες, τις αρμοδιότητες και την περιοδικότητα συλλογής των στοιχείων καθώς και τον τρόπο ανάλυσης και αξιολόγησης.

Παράρτημα 1- Ανάλυση παραμέτρων και πρόταση για την επιλογή της Νομικής μορφής του ΜΣΕΚ

Σχετικά με τις προτεινόμενες επιλογές για τη νομική μορφή του ΜΣΕΚ, παρατίθενται τρία παραδείγματα δύο αντίστοιχων μορφών εταιρειών:

1. **Ανώνυμη Εταιρεία Δημοσίου** με αντικείμενο τεχνολογίας και καινοτομίας: παρατίθενται 2 παραδείγματα, η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.) και η Αλεξάνδρεια Ζώνη Καινοτομίας Α.Ε. (AZK Α.Ε.)
2. **Μη Κερδοσκοπική Α.Ε.** με αντικείμενο τεχνολογίας και καινοτομίας με ταυτόχρονη συμμετοχή δημόσιων και ιδιωτικών φορέων: παρατίθεται το παράδειγμα της Εταιρίας Ανάπτυξης Επιχειρηματικού Πάρκου Thess INTEC AE (ΕΑΝΕΠ ThessINTEC AE).

1. Ανώνυμη Εταιρεία Δημοσίου

Η **Κοινωνία Της Πληροφορίας (ΚτΠ) Α.Ε.** είναι μονομετοχική εταιρία του Δημοσίου η οποία λειτουργεί ως κύριος φορέας ωρίμανσης και υλοποίησης δράσεων Ψηφιακής Σύγκλισης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αλλά και άλλων Υπουργείων μετά από τη σύναψη σχετικών προγραμματικών συμφωνιών. Η Εταιρεία διοικείται από εννεαμελές (9μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τις Διατάξεις και Νόμους, όπως αυτά κάθε φορά ισχύουν, του Κανονισμού Λειτουργίας της και του Καταστατικού της. Πρακτικώς το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζεται από την εκάστοτε Κυβέρνηση και σε σύνθεση που αυτή ορίζει, συνήθως με έναν εκπρόσωπο του Συνδέσμου Επιχειρήσεων Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε αυτό.

Η εταιρεία πρακτικά εργάζεται ως ο ευέλικτος βραχίονας εκτός Δημόσιας Διοίκησης, υπό την καθοδήγηση του Υπουργείου με αντικείμενο την ωρίμανση και υλοποίηση ιδιαίτερα απαιτητικών- τεχνολογικά και χρονικά- έργων του Δημόσιου Τομέα. Το αντικείμενο και πρόγραμμά της ορίζεται από το εποπτεύον Υπουργείο χωρίς ιδιαίτερη συνεισφορά σε θέματα στρατηγικής και σχεδιασμού.

Η **Αλεξάνδρεια Ζώνη Καινοτομίας Α.Ε.** είναι επίσης μονομετοχική εταιρία του Δημοσίου με τη συμμετοχή του Υπουργείου Οικονομίας και την επίβλεψη από το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) με τη γεωγραφική αρμοδιότητα της περιοχής της AZK.

Η διαφοροποίηση της AZK Α.Ε. από την ΚτΠ Α.Ε. είναι ότι τα μέλη του Δ.Σ. βάσει του Καταστατικού της προέρχονται από τους φορείς που συμμετέχουν στην ανάπτυξη του Οικοσυστήματος Καινοτομίας Θεσσαλονίκης (Εθνικό Κέντρο Έρευνας & Τεχνολογικής

Ανάπτυξης, Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Σύνδεσμος Βιομηχανιών Ελλάδος, κ.λπ.) ενώ ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ορίζονται από τον Μέτοχο. Εθιμικά όμως και αυτός προέρχεται από ομάδα προσωπικοτήτων των φορέων του οικοσυστήματος.

Η ΑΖΚ λειτουργεί κυρίως σε συντονιστικό και στρατηγικό επίπεδο ως φορέας «ομπρέλα» ενώ η ΚΤΠ Α.Ε. έχει ενεργό ρόλο στην ωρίμανση και υλοποίηση έργων του Δημόσιου Τομέα.

Τα βασικά λειτουργικά έξοδα και η μισθοδοσία των δυο Φορέων καλύπτονται από τον κρατικό προϋπολογισμό αλλά οι βασικές δραστηριότητες χρηματοδοτούνται από προγράμματα του ΕΣΠΑ αλλά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα (Interreg, Horizon Europe).

2. Μη Κερδοσκοπική Α.Ε. με συμμετοχή Δημόσιων Φορέων και Φορέων Ιδιωτικού Τομέα

Η ΕΑΝΕΠ ThessINTEC Α.Ε. είναι μη κερδοσκοπική εταιρία με κοινωφελή χαρακτήρα (Ν.4712/2020) με σκοπό την ίδρυση, ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση του Επιχειρηματικού Πάρκου Thess INTEC. Η ΕΑΝΕΠ ThessINTEC Α.Ε. δημιουργήθηκε με τη σύμπραξη δημόσιων φορέων του Οικοσυστήματος Καινοτομίας Θεσσαλονίκης (ΑΖΚ Α.Ε., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Διεθνές Πανεπιστήμιο, Εθνικό Κέντρο Έρευνας & Τεχνολογικής Ανάπτυξης, Σύνδεσμος Βιομηχανιών Ελλάδος, Δήμος Θερμαϊκού και πολλές επιχειρήσεις) με σκοπό την ανάπτυξη ενός Τεχνολογικού Πάρκου 4^{ης} Γενιάς Διεθνούς Εμβέλειας και τη συμβολή στη διασύνδεση της εθνικής και διεθνούς παραγωγικής κοινότητας με το εθνικό σύστημα Ε&ΤΑ αλλά και διεθνή Ερευνητικά Κέντρα και Ακαδημαϊκά Ιδρύματα που έχουν επιλέξει ως χώρο ανάπτυξης δραστηριοτήτων τη Θεσσαλονίκη.

Η σύνθεση της Εταιρίας (42% Δημόσιοι Φορείς και 58% Φορείς Ιδιωτικού Τομέα) αποφασίστηκε με βάση τη στρατηγική επιλογή τόσο των ιδρυτικών φορέων όσο και της κυβέρνησης η Thess INTEC Α.Ε. να λειτουργήσει με ιδιωτικο-οικονομικά κριτήρια. Το αρχικό μετοχικό κεφάλαιο ανέρχεται στις 200.000 ευρώ.

Το κόστος ανάπτυξης και λειτουργίας θα καλυφθεί κυρίως από τους φορείς του ιδιωτικού τομέα, ενώ το κράτος προσέφερε- μέσω της ΑΖΚ Α.Ε.- την γη για την ανάπτυξη του Τεχνολογικού Πάρκου.

Στο Δ.Σ. υπάρχει ισόρροπη συμμετοχή των Φορέων του Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα αλλά η Διοίκηση (Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος) προέρχεται από τον Ιδιωτικό Τομέα. Το

κράτος έχει εποπτεία της πορείας του εγχειρήματος (η διοίκηση συντονίζεται και αναφέρεται κυρίως στην πολιτική ηγεσία του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων και του Πρωθυπουργικού Γραφείου) αλλά δεν έχει διοικητική αρμοδιότητα επί του προγράμματος και δραστηριοτήτων της Thess INTEC A.E.

Από την ανάλυση των προηγούμενων περιπτώσεων είναι προφανές ότι δεν υπάρχει ακριβές ανάλογο που θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ως βάση για το ΜΣΕΚ, όμως υπάρχουν πολλές επί μέρους καλές και χρήσιμες διοικητικές και λειτουργικές πρακτικές και στις δύο μορφές που μπορούν να αξιοποιηθούν για τον καθορισμό του πλαισίου της νέας εταιρείας.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται με τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα της κάθε μορφής σε σχέση με τους στόχους και σκοπούς της νέας εταιρείας και σύνοψη των χρήσιμων χαρακτηριστικών από τις δύο δομές που είναι σκόπιμο να αξιοποιηθούν.

Έχει όμως ήδη γίνει η εξ αρχής πρόταση επιλογής από τον Σύμβουλο στην περίπτωση που θα ακολουθηθεί το δεύτερο μοντέλο, ήτοι μη Κερδοσκοπική Α.Ε., η συμμετοχή του Δημοσίου να είναι πλειοψηφική, ώστε η εταιρεία να είναι τελικός δικαιούχος προσκλήσεων του ΕΣΠΑ ισότιμα με τους δημόσιους φορείς-τελικούς δικαιούχους.

Εξεταζόμενες Παράμετροι	Ανώνυμος Εταιρία 100% Δημοσίου	Μη Κερδοσκοπική Ανώνυμος Εταιρία με πλειοψηφία του Δημοσίου
1. Μετοχική Σύνθεση	<p>Μονομετοχική σύνθεση, ήτοι 100% δημόσιου χαρακτήρα εταιρεία, με μέτοχο το Υπουργείο Οικονομικών και εποπτεύον Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων</p> <p>Ισχυρή οικονομική εξάρτηση από το δημόσιο λογιστικό σύστημα αλλά ταχεία διαδικασία αποφάσεων για την ίδρυση και λειτουργία από έναν μόνο εταίρο.</p>	<p>Πλειοψηφική συμμετοχή του Υπουργείου Οικονομικών, με μειοψηφικές συμμετοχές φορέων του παραγωγικού ιστού της χώρας (π.χ. ΣΒΕ, ΣΕΒ)</p> <p>Η οικονομική συνεισφορά και η απάντηση του Υπουργείου στην ίδρυση από φορείς του Ιδιωτικού τομέα μπορεί να καθυστερήσει λόγω διαβουλεύσεων με αυτούς αλλά θα δημιουργήσει ουσιαστική δέσμευση και συνυπευθυνότητα σε μεγαλύτερο βαθμό από αυτό που συνεπάγεται η απλή συμμετοχή στο Δ.Σ. του νέου Φορέα.</p>

Εξεταζόμενες Παράμετροι	Ανώνυμος Εταιρία 100% Δημοσίου	Μη Κερδοσκοπική Ανώνυμος Εταιρία με πλειοψηφία του Δημοσίου
<p>2. Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου</p>	<p>-Ο ορισμός του συνόλου των μελών Δ.Σ. δύναται να γίνει από το εποπτεύον Υπουργείο (όπως έχει γίνει και για άλλους εποπτευόμενους οργανισμούς), αλλά η εξάρτηση αυτή μπορεί να δημιουργήσει θέματα συνέχειας σε περίπτωση αλλαγών πολιτικής ηγεσίας.</p> <p>-Ο επικεφαλής και κάποια μέλη δύναται να ορίζονται από το εποπτεύον Υπουργείο και ορισμένα μέλη ex officio από τους οικονομικούς εταίρους. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη αυτά έχουν λιγότερη αίσθηση «ιδιοκτησίας» και δέσμευσης έναντι της εναλλακτικής όπου οι φορείς που εκπροσωπούν συμμετέχουν στη μετοχική σύνθεση.</p>	<p>Διοίκηση με επικεφαλής εκ προσωπικοτήτων από ορισμένο από τους Οικονομικούς Εταίρους θα δώσει μεγαλύτερη βαρύτητα στη συμμετοχή λόγω «συμμετοχής στην ιδιοκτησία» του Φορέα</p>
<p>3. Προϋπολογισμός/ Κόστη Ίδρυσης και Λειτουργίας</p>	<p>Η κάλυψη από το δημόσιο λογιστικό της μισθοδοσίας και των λειτουργικών εξόδων καθιστά σχετικά απρόσκοπτη τη μακροχρόνια λειτουργία και βιωσιμότητα, αλλά απαιτείται ιδιαίτερος σχεδιασμός ώστε να μη καταλήξει σε ένα δυσκίνητο δημόσιο οργανισμό.</p>	<p>Είναι δύσκολη, αλλά όχι αδύνατη, η συμμετοχή των φορέων εκπροσώπησης του Ιδιωτικού Τομέα στα έξοδα μισθοδοσίας και λειτουργίας που αναλογούν στο ποσοστό τους, εκτός αν εξ' αρχής (βλέπε σημείο 1) προβλεφθεί ότι θα καλύπτονται από μέρος των εσόδων τους από το Δημόσιο Προϋπολογισμό (Κοινωνικοί και Οικονομικοί Εταίροι).</p>
<p>4. Φορέας Υλοποίησης Στρατηγικής, δράσεων της RIS</p>	<p>Ο Φορέας θεωρείται ότι εκπροσωπεί το δημόσιο συμφέρον. Είναι ανεξάρτητος από την</p>	<p>Η συμμετοχή οικονομικών εταιρών στη μετοχική σύνθεση και στη διοίκηση δίνει το στίγμα της βαρύτητας υπέρ</p>

Εξεταζόμενες Παράμετροι	Ανώνυμος Εταιρία 100% Δημοσίου	Μη Κερδοσκοπική Ανώνυμος Εταιρία με πλειοψηφία του Δημοσίου
	<p>παραγωγική και ερευνητική κοινότητα λειτουργώντας ισόρροπα μεταξύ των δύο πλευρών.</p>	<p>του παραγωγικού τομέα στην εφαρμογή της επόμενης ΕΣΣΕ (κάτι που μπορεί να αποτελεί και στρατηγική επιλογή)</p>
<p>5. Ευελιξία, Διεθνής Δραστηριότητα, Προσωπικό</p>	<p>Μία Α.Ε. 100% Δημοσίου χαρακτήρα μπορεί να έχει μικρότερη ευελιξία κατά τη συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα και δραστηριότητες εκτός Ελλάδος, καθώς και σε προσλήψεις εξειδικευμένου προσωπικού.</p>	<p>Μία Μη Κερδοσκοπική Εταιρία με μειοψηφία Δημοσίου θα ήταν δύσκολο να οριστεί τελικός δικαιούχος πράξεων με 100% χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ.</p> <p>Για Μη Κερδοσκοπική με πλειοψηφία του Δημοσίου θα πρέπει να προβλεφθούν θεσμικά και να κατοχυρωθούν θέματα ευελιξίας των δαπανών, προσλήψεων (π.χ. εκτός ΑΣΕΠ).</p>

Πρόταση Συμβούλου

Με βάση τα παραπάνω, η πρόταση του Συμβούλου αφορά:

- Δημιουργία Μη Κερδοσκοπικής Α.Ε. με πλειοψηφία Δημοσίου ώστε να ορίζεται ως τελικός δικαιούχος πράξεων ΕΣΠΑ.
- Πρόβλεψη ειδικού καθεστώτος λειτουργίας για την εξασφάλιση ευελιξίας σε προσλήψεις, στελέχωση και λειτουργία.
- Μικτή Διοίκηση με επικεφαλής προσωπικότητα εκ των Οικονομικών Εταίρων ευρείας αποδοχής από την Παραγωγική και Ερευνητική Κοινότητα.

Για αναφορά στις Αποφάσεις Σύστασης και τους Κανονισμούς Λειτουργίας των προαναφερθέντων Οργανισμών παρατίθενται οι ακόλουθοι σύνδεσμοι:

- Απόφαση Αριθμ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 [«Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.»](#)
- Νόμος υπ' αριθμ. 3489/2006, ΦΕΚ 205/Α/2-10-2006, [«Ζώνη Καινοτομίας Θεσσαλονίκης και άλλες διατάξεις»](#) και Νόμος 4180/ΦΕΚ Α/182/05.09.2013,

Πρόταση Κανονισμού Λειτουργίας του ΜΣΕΚ και λοιπά θεσμικά και κανονιστικά κείμενα που συνδέονται με την ανάπτυξη και τη λειτουργία του

«Αντικατάσταση και συμπλήρωση διατάξεων για τη Ζώνη Καινοτομίας Θεσσαλονίκης και άλλες διατάξεις».

- ΦΕΚ 104Α - Ν.4690/2020 - Άρθρο 18 : Ρύθμιση για τη δημιουργία του Τεχνολογικού Πάρκου 4ης γενιάς

Παράρτημα 2- Κοστολόγηση των προτεινόμενων υπηρεσιών και δράσεων του ΜΣΕΚ

Κοστολόγηση των Προτεινόμενων Δράσεων	Ανάλυση κόστους	Ετησίως Κιλιάδες Ευρώ
1^{ος} Πυλώνας- Κινητοποίηση και Οργάνωση Επιχειρηματικής Κοινότητας για Αποτελεσματική Συμμετοχή στις Διαδικασίες της ΕΤΑΚ		1,210
Στρατηγική Πληροφόρηση για Τεχνολογίες και Αγορές	8 μελέτες/ έρευνες τεχνολογίας και 8 γεωγραφικές μελέτες/ έρευνες (50Κ€ εκάστη)	800
Παρακολούθηση και Αξιολόγηση της Καινοτομικής Επίδοσης των Ελληνικών Επιχειρήσεων σε σχέση με την RIS3	Σύμβουλος 100Κ€, πλατφόρμα 30Κ€	130
Συμμετοχή στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ)	Σύμβουλος 100Κ€, πλατφόρμα 30Κ€, μετακινήσεις 20Κ€	150
Παρακολούθηση της επίτευξης των Δράσεων για τις Επιχειρήσεις και επεξεργασία προτάσεων βελτίωσης του θεσμικού πλαισίου της ΕΤΑΚ	Σύμβουλος 100Κ€, πλατφόρμα 30Κ€	130
2^{ος} Πυλώνας- Υπηρεσίες προς Επιχειρήσεις και Ερευνητές		5,350
Τεχνική υποστήριξη προς Ερευνητές	Υποστήριξη 50 Ερευνητών, 10Κ€ έκαστος	500
Τεχνική Υποστήριξη προς Επιχειρήσεις	Υποστήριξη 100 Επιχειρήσεων, μ.ό. 25Κ€ εκάστη	2,500
Διευκόλυνση της Δικτύωσης και της Διεθνοποίησης των Επιχειρήσεων	20 συναντήσεις/ workshops*5Κ€, 20 δράσεις δικτύωσης*5Κ€, 10 εκδηλώσεις/ εκθέσεις/ αποστολές 10Κ€ μ.ό.	300
Διευκόλυνση της πρόσβασης των Επιχειρήσεων σε Ερευνητικές Υποδομές	Σύμβουλος 200Κ€	200
Υποστήριξη για Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων για την Καινοτομία	Σύμβουλος για σχεδιασμό και προώθηση εργαλείων 100Κ€, υποστήριξη 10 σχεδίων * 10Κ€	200
Υποστήριξη της κινητικότητας των Ερευνητών στις Επιχειρήσεις	Σύμβουλος 50Κ€, πιλοτική εφαρμογή 30 σχεδίων*20Κ€ έκαστος	650
Υπηρεσίες Αξιοποίησης Πνευματικής Ιδιοκτησίας	Υποστήριξη 50 περιπτώσεων 20Κ€ έκαστη	1,000
3ος Πυλώνας- Ανάπτυξη Οικοσυστήματος και Διάχυση Γνώσης		700
Ενδυνάμωση του Συστήματος Καινοτομίας	15 ημερίδες, εκδηλώσεις, σεμινάρια (10Κ€ έκαστος), Υποστήριξη λειτουργίας 5 Clusters * 50Κ€ έκαστος	400
Δράσεις Ενήμερωσης των Επιχειρήσεων	10 δράσεις ενημέρωσης * 10Κ€ έκαστη	100
Προβολή των δράσεων του ΜΣΕΚ και Ανάπτυξη Διεθνών Πρωτοβουλιών	Εταιρική ταυτότητα 50Κ€, προβολή αποτελεσμάτων 50Κ€, Διεθνής δικτύωση 100Κ€	200
Κόστος Λειτουργίας Οργανισμού		1,450
Κόστος Προσωπικού	17 άτομα μ.ό. 50Κ€ (ενδεικτικό κόστος που θα καλυφθεί από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για απελευθέρωση από αποσπάσεις, μετακινήσεις, κ.λπ.)	850
Κόστος Λειτουργίας	Ενοίκια κτιρίου, λειτουργικά έξοδα	200
Κόστος Συμβάσεων Διεθνών Εμπειρογνομητών	5 Εμπειρογνομητές σε Τεχνολογίες * 80Κ€	400
ΣΥΝΟΛΟ		8,710

Υπόμνημα για την Παρατήρηση 9 της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου:

Το κόστος των πάγιων αναγκών παροχής στοιχείων και υλικο-τεχνικών απαιτήσεων για την υποστήριξη του έργου του ΜΣΕΚ υπολογίζεται ως εξής:

- Για την παροχή στοιχείων που αφορούν τη Στρατηγική Πληροφόρηση για Τεχνολογίες και Αγορές, εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν 8 μελέτες/ έρευνες τεχνολογίας και 8 γεωγραφικές μελέτες/ έρευνες με κόστος 50,000€ εκάστη (σύνολο 800,000€)
- Για την πάγια υλικο-τεχνική υποδομή (υπολογιστές, γραφεία, κοινές υποδομές μηχανογράφησης) που αφορά την εξυπηρέτηση του αρχικού πυρήνα των 17 ατόμων, το κόστος εκτιμάται σε 50,000€.